

3 POLITICA PER LA QUALITA'

INFO SOLUTION SpA intende affermarsi come "System Design House" verticalmente integrata ed innovativa nei settori in cui opera. La missione è fornire servizi di progettazione software, firmware, hardware, meccanica di sistemi elettronici per società ed enti operanti nei settori ad alta innovazione tecnologica. Info Solution ha realizzato delle nuove linee di prodotti che intende inserire sul mercato e far crescere.

I punti di forza che la caratterizzano sono il forte orientamento al cliente, l'alta specializzazione delle competenze nei settori di riferimento e il dinamismo delle risorse umane.

L'azienda ha adottato il Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ) per **progettazione e realizzazione di sistemi completi (hardware, software e parti meccaniche) o di loro parti e l'erogazione di servizi professionali.**

A sostegno della propria visione e missione, INFO SOLUTION si pone i seguenti obiettivi strategici:

- 1) Crescita dei volumi, associata a rischi operativi contenuti
- 2) Soddisfazione delle esigenze dei clienti attraverso una elevata qualità dei risultati e rispetto di tempi e costi
- 3) Miglioramento continuo dei processi e dell'organizzazione

L'azienda offre quattro tipologie di servizi, qui di seguito definiti:

- Servizio di progettazione a pacchetto (Fixed-Price), "Progettazione "chiavi in mano" di sistemi e prodotti tecnologici o parti di essi;
- Servizio di Consulenza (Time & Material), "Consulenza prestata da profili professionali dotate di adeguate competenze".
- Servizio di industrializzazione (ODM-Original Design Manufacturer), "Ingegnerizzazione di prototipi e produzione di prodotti in modalità fables"
- Servizio Project Grant, "acquisizione di finanziamenti per lo sviluppo di progetti di innovazione la ricerca precompetitiva, sviluppo sperimentale e l'innovazione"

Al fine di raggiungere gli obiettivi generali, la direzione considera prioritario il conseguimento dei seguenti obiettivi specifici:

- Risultati aziendali annuali
 - Crescita dei ricavi superiore ad un target
 - Redditività delle vendite superiore ad un target
 - Bilanciamento del peso dei maggiori clienti sul portafoglio
- Servizio Progettazione a pacchetto (Fixed-Price)
 - Efficacia nell'analisi della richiesta del cliente
 - Rispetto del budget di progetto
- Servizio di Consulenza
 - Efficacia nell'analisi della richiesta del cliente
 - Conformità delle competenze fornite con quelle richieste
 - Integrazione del collaboratore nell'ambiente operativo del cliente
- Servizio Industrializzazione (ODM-Original Design Manufacturer)

- Efficacia nell'analisi della richiesta del cliente
- Puntualità di consegna
- Efficienza del processo produttivo (Rispetto dei costi di produzione)
- Servizio Ricerca (Project Grant)
 - Efficacia nell'analisi degli obiettivi specifici del Project Grant
- Qualità e Miglioramento
 - Miglioramento continuo dei processi aziendali
 - Certificazione ISO 9001:2015, EN/AS 9100:2016 e ISO 13485:2016 entro il 2017
- Approvvigionamenti
 - Efficacia della qualifica dei fornitori
- Infrastrutture
 - Efficienza ed Efficacia dei servizi tecnologici
- Risorse Umane
 - Efficacia del processo di amministrazione del personale
- Funzione Amministrativa
 - Efficacia del processo di gestione amministrativa

La direzione dichiara di assumere formalmente la completa responsabilità del contenuto della presente Politica della qualità, essendo questa l'espressione delle politiche e delle strategie volte ad ottimizzare il livello qualitativo dei propri servizi e dell'azienda stessa.

La direzione si impegna a promuovere e diffondere la politica per la qualità a tutti gli stakeholder coinvolti nelle attività di INFO SOLUTION. A tale scopo il presente documento sarà reso disponibile per la consultazione al personale in forma cartacea in ogni sede e sarà presente sul sito aziendale. Per promuovere la qualità all'interno dell'azienda vengono pianificati e periodicamente effettuati degli incontri in cui sono esposte le nuove politiche e specificate le variazioni apportate al SGQ.

La direzione si impegna a riesaminare ed eventualmente aggiornare la politica per la qualità alla luce di eventuali variazioni delle strategie aziendali e del sistema di gestione per la qualità.

La direzione delega la responsabilità delle verifiche e dei controlli operativi all'ufficio Qualità che opera per conto ed in sua vece nel contesto aziendale relativo al SGQ con il fine di garantire il mantenimento degli standard qualitativi definiti.